

Manual do Usuário

Manual do Usuário

DESCRIÇÃO DO SISTEMA

Este sistema tem como objetivo principal permitir aos usuários pesquisar e coletar informações sobre outras pessoas e também podem ser usados para questionários e formulários de registro. As informações coletadas e os resultados do questionário serão transmitidos automaticamente.

PERFIS DE USUÁRIOS

Perfil	Atribuições
Administrador	Perfil com total acesso as funcionalidades, poderá criar, editar e excluir quaisquer informações no sistema, poderá também conceder acessos.
Diretoria	Perfil que permitirá visualizar todos os formulários criados no sistema e poderá visualizar também o relatório gerencial.
Editor	Perfil que permitirá conceder acessos de editar e consultar, além de poder incluir, editar e excluir formulários de sua área.
Usuário	Perfil que permitirá a criação de formulários no sistema.

COMO ACESSAR O SISTEMA

O usuário deverá acessar o link: <https://inquerito.aids.gov.br> e possuir uma das permissões de acesso citadas no quadro.

O acesso se dará por e-mail e senha, cadastrados pelo Responsável Técnico por cada área.

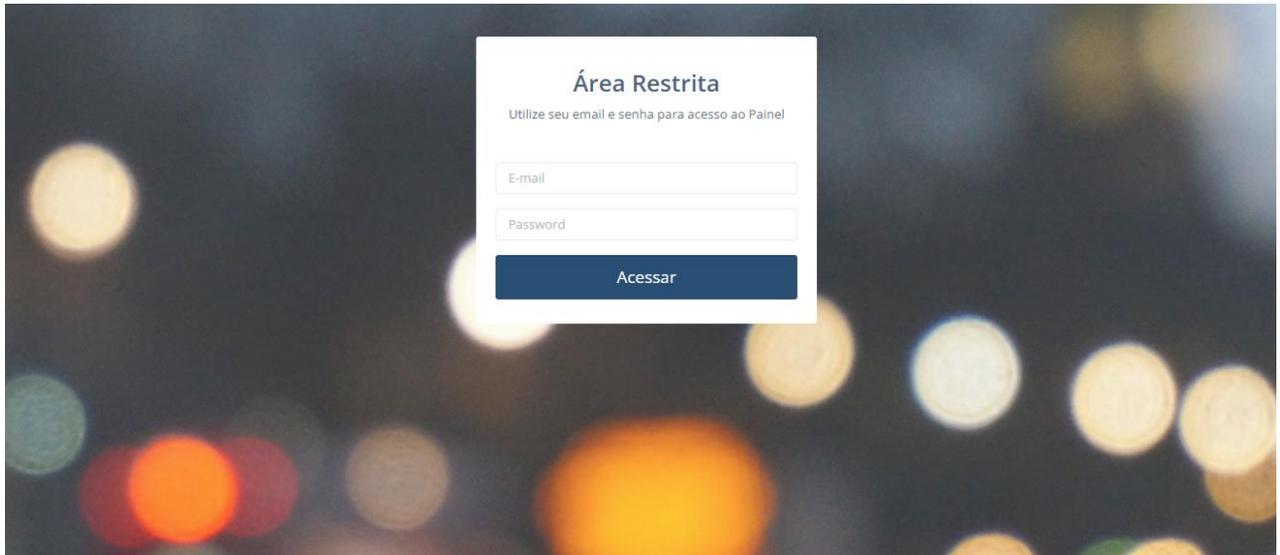
Manual do Usuário

Sistema de inquéritos

A tela de login do sistema apresentará as opções de acesso:

Login: o e-mail do usuário cadastrado;

Senha: a senha do usuário cadastrado.



TELA INICIAL DE USUÁRIO:

Ao acessar o sistema, o usuário poderá atualizar sua senha de acesso, clicando no bonequinho que fica

no canto superior direito da tela

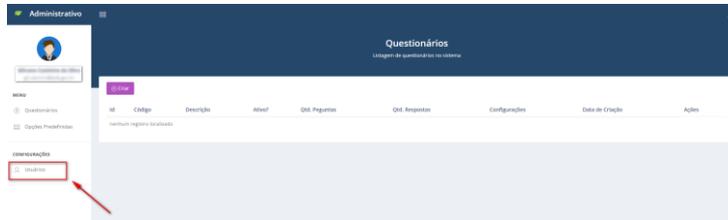


, o sistema apresentará as opções "Atualizar senha" e "Sair".

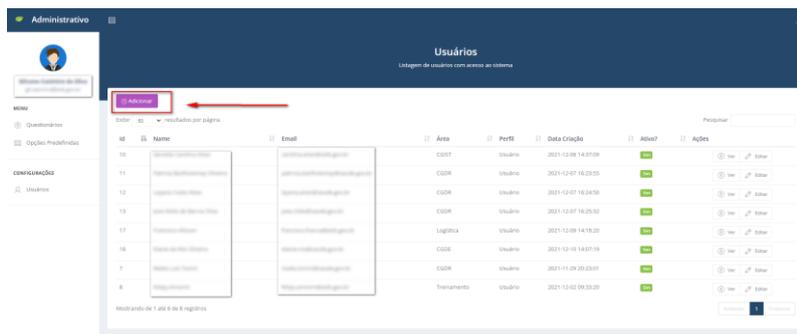
Manual do Usuário

CADASTRAR USUÁRIO:

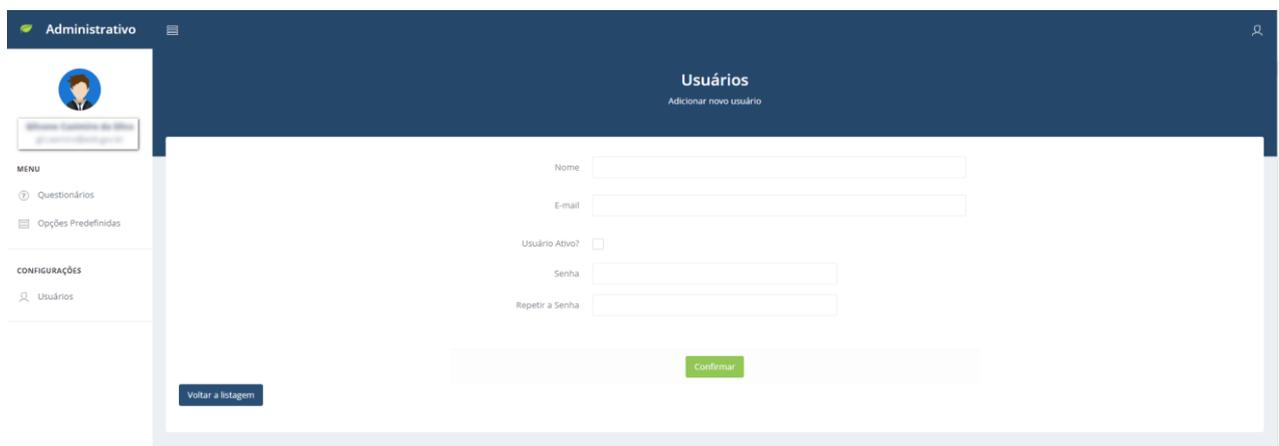
Ao acessar o sistema, o usuário responsável por cadastrar novos usuários irá acionar a opção no menu lateral esquerdo “Usuários”, imagem:



O sistema apresenta a listagem de cadastros, aí você clica em Adicionar.



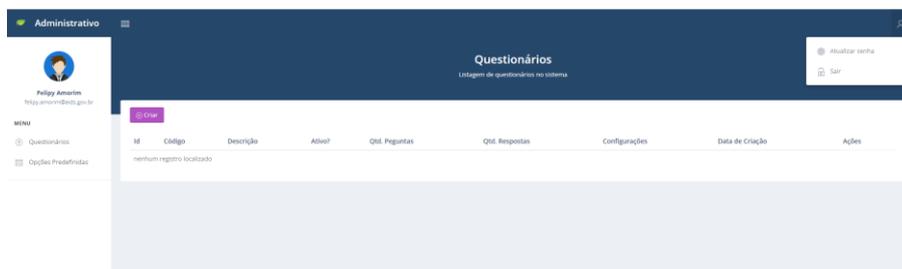
O sistema apresenta a tela de cadastro, você deverá informar nome, e-mail, e inserir a senha padrão (123456) e depois clica em confirmar. Pronto, o cadastro será registrado e usuário poderá acessar o sistema.



Manual do Usuário

CRIAR UM NOVO QUESTIONÁRIO:

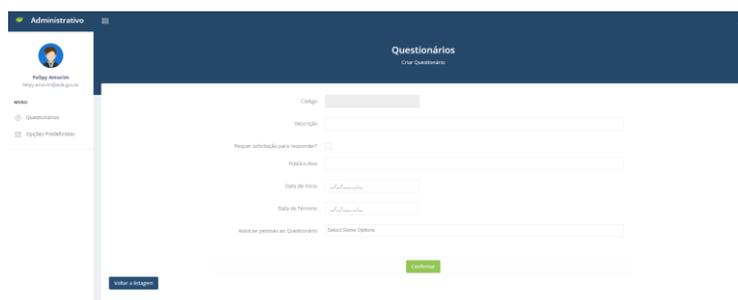
O sistema apresenta, a opção de criar um novo questionário, basta o usuário clicar no botão . Veja a figura abaixo:



Ao acionar o botão “CRIAR”, o sistema apresenta a tela de criação do questionário com os seguintes campos:

- **Código:** Campo automático, o código é gerado pelo sistema;
- **Descrição:** Campo de preenchimento aberto, local em que usuário descreve o questionário que está sendo criado;
- **Requer solicitação para responder?:** Campo de seleção única, ao marcar esta opção, o criador do formulário está informando que a pessoa que irá responder o questionário terá que informar o nome e e-mail para responder as perguntas, caso o criador do questionário não marque esta opção, a pessoa que responder o questionário, não precisará se identificar;
- **Público alvo:** Campo de preenchimento aberto, servirá apenas de informação para quem estiver criando o questionário;
- **Data de Início:** O usuário deverá informar a data e hora de início de preenchimento do questionário, após informar a data de início, o questionário só estará disponível para preenchimento na data e hora informada;
- **Data de Término:** O usuário deverá informar a data e hora de término de preenchimento do questionário, após informar a data de término, o questionário não estará mais disponível para preenchimento após data e hora informada;
- **Associar pessoal ao questionário;** O usuário poderá indicar um pessoal de sua área que poderá editar o questionário criado, basta informar o e-mail do usuário cadastrado, e este usuário poderá editar informações do questionário criado.

. Veja a figura abaixo:



Manual do Usuário

INCLUIR PERGUNTAS AO QUESTIONÁRIO

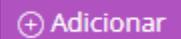
Após preencher as informações de criação do questionário e acionar o botão confirmar, o sistema vai apresentar na tela inicial o questionário criado e com as opções:

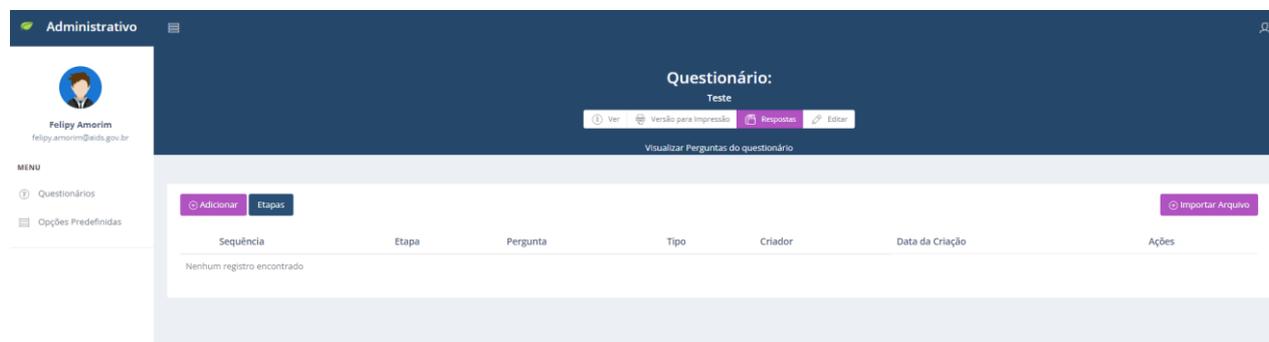
- **Perguntas:** Permite adicionar as perguntas ao questionário criado 
- **Ver:** Permite visualizar as informações do questionário 
- **Editar:** Permite editar as informações do questionário 

Veja a figura abaixo:



PERGUNTAS

Ao acionar a opção "Perguntas", o sistema apresenta a tela com a listagem das perguntas já adicionadas e com a opção de incluir uma nova pergunta . Veja a figura abaixo:



Opções da tela:

- **Ver:** Permite visualizar as informações do questionário;
- **Versão para impressão:** Permite gerar um PDF do questionário com todas as perguntas;
- **Respostas:** Permite visualizar as respostas enviadas para o questionário;
- **Editar:** Permite editar as informações do questionário;

Manual do Usuário

O sistema apresenta as opções:

- **Adicionar:** Permite adicionar as perguntas no questionário;
- **Etapas:** Permite o usuário criar etapas para as perguntas do questionário;
- **Importar arquivo:** permite o usuário importar perguntas de um arquivo excel;

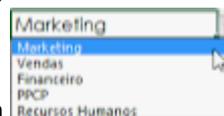
ADICIONAR:

O acionar a opção “Adicionar”, o sistema apresenta as opções de perguntas para serem inseridas no sistema:

A imagem mostra a interface de usuário para adicionar uma nova pergunta a um questionário. No topo, há uma barra de navegação com o nome 'Administrativo' e o perfil do usuário 'Felipe Amorim'. O título principal é 'Questionário: Teste'. Abaixo do título, há links para 'Ver', 'Versão para Impressão', 'Respostas' e 'Editar'. O formulário principal contém um campo de texto para a pergunta, um menu suspenso para o tipo (atualmente 'Texto simples'), uma opção para 'Resposta Obrigatória?' (marcada com um check), e um botão verde 'Confirmar'. Um botão azul 'Voltar a listagem' está na base esquerda.

- **Pergunta:** Local para inserir o nome da pergunta que será adicionada;
- **Tipo:** Permite selecionar o tipo da pergunta:
 - **Texto Simples:** Permite respostas não muito grandes;
 - **Texto Grande:** Permite respostas grandes;
 - **Campo de E-mail:** Campo com máscara para e-mail ex: usuario@aims.gov.br
 - **Campo Numérico;** Permite apenas números;
 - **Campo de CPF:** Campo com máscara para CPF ex: 000.000.000-00
 - **Campo CNPJ:** Campo com máscara para CNPJ ex: XX. XXX. XXX/XXXX-XX
 - **Campo de CPF ou CNPJ:** Campo com máscara para os dois tipos;
 - **Campo de Telefone:** Campo com máscara para telefone ex: (XX) XXXX-XXXX
 - **Campo Data:** Campo com máscara para Data ex: DD/MM/AAAA

- **Caixa de Seleção:** Apresenta uma lista suspensa



A imagem mostra a interface de usuário para adicionar opções a uma caixa de seleção. O formulário contém um campo de texto para a pergunta, um menu suspenso para o tipo (atualmente 'Caixa de seleção'), uma opção para 'Resposta Obrigatória?' (marcada com um check), uma opção para 'Habilitar campo Outros?' (desmarcada), e um menu suspenso para 'Valores Predefinidos'. Abaixo do formulário, há uma seção 'Lista de opções:' com um campo de texto para digitar uma nova opção e um botão azul 'Adicionar'. Abaixo disso, há uma tabela com o cabeçalho 'Opção' e 'Ações'.

O usuário digita uma opção em “Lista de opções” e aciona o botão “Adicionar”, deverá ser feito isso para cada opção da caixa de seleção.

Manual do Usuário

- **Seleção Única:** Apresenta várias opções, no qual se pode marcar apenas uma

Request Type: Single User Team

Pergunta

Tipo

Resposta Obrigatória?

Habilitar campo Outros?

Valores Predefinidos

Lista de opções:

Opção	Ações
-------	-------

O usuário digita uma opção em “Lista de opções” e aciona o botão “Adicionar”, deverá ser feito isso para cada opção seleção única.

- **Seleção Múltipla:** Permite marcar mais de uma opção

Request Type: Single User Team

Pergunta

Tipo

Resposta Obrigatória?

Habilitar campo Outros?

Valores Predefinidos

Lista de opções:

Opção	Ações
-------	-------

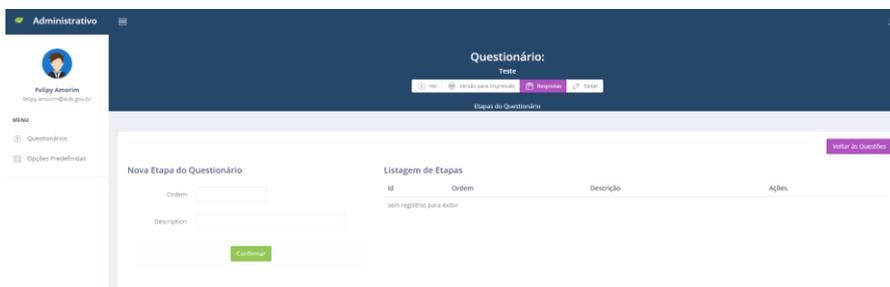
O usuário digita uma opção em “Lista de opções” e aciona o botão “Adicionar”, deverá ser feito isso para cada opção seleção múltipla.

- **Resposta obrigatória:** Ao marcar esta opção, o sistema irá obrigar a pessoa responder à pergunta.

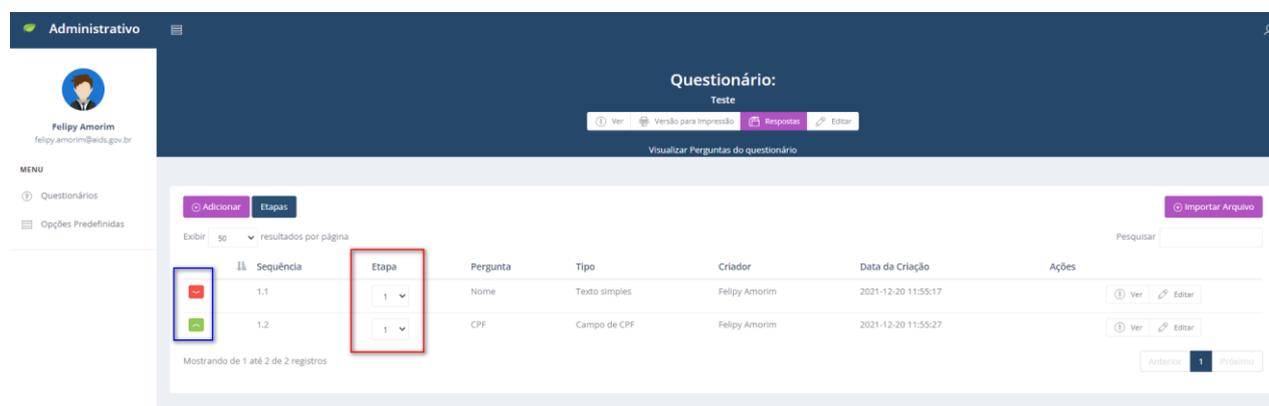
Manual do Usuário

ETAPAS:

O acionar a opção “Etapas”, o sistema apresenta as opções de Ordem e a Descrição da Etapa:



Na listagem, o usuário poderá definir em qual etapa a pergunta irá ser apresentada e poderá também ordenar a pergunta, ex:



IMPORTAR ARQUIVOS:

O acionar a opção “Importar arquivos”, o sistema apresenta com a opção de download de arquivo modelo

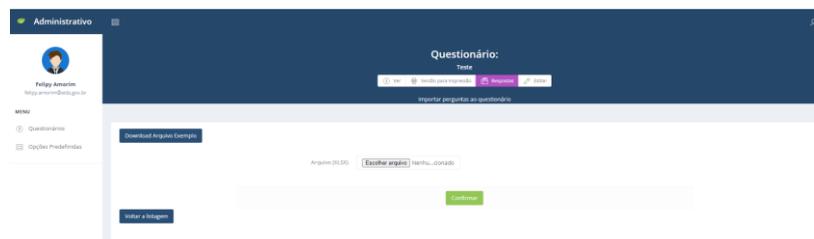
Download Arquivo Exemplo

, o usuário deverá realizar o download, preencher o arquivo modelo e depois fazer o upload do arquivo no sistema com as perguntas

Arquivo (XLSX)

Escolher arquivo Nenhum...cionado

:



Manual do Usuário

OPÇÕES PREDEFINIDAS:

O usuário poderá incluir uma lista de opções predefinidas no sistema, exemplo: UF's, o usuário poderá importar uma lista em Excel com todas as UF's, sem precisar cadastrar uma por uma no sistema, e uma vez que algum usuário já realizou esta importação, ela ficará disponível para todos outros usuários, não precisará ser feito novamente, ou poderá criar uma lista digitada também.

O usuário acessa no menu lateral esquerdo a opção "Opções predefinidas", o sistema apresenta a tela para o usuário informar o nome da opção que ele irá criar, imagem:

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de administração. No topo, há uma barra de navegação com o nome "Administrativo" e um ícone de usuário. À esquerda, há um menu lateral com o nome do usuário "Felipe Amorim" e o e-mail "felipe.amorim@saids.gov.br". O menu contém "Questionários" e "Opções Predefinidas", este último destacado com um retângulo vermelho. O conteúdo principal da página é dividido em duas seções: "Nova Opção Predefinida" e "Listagem de Opções Predefinidas".

Na seção "Nova Opção Predefinida", há um campo de texto para "Nome" (destacado com um retângulo vermelho) e um menu suspenso para "Dependência". Abaixo desses campos, há um botão verde "Confirmar".

Na seção "Listagem de Opções Predefinidas", há uma barra de pesquisa, um seletor de "Exibir" (50 resultados por página) e um botão "Pesquisar". Abaixo, há uma tabela com as seguintes colunas: "Id", "Nome", "Dependencia" e "Ações".

Id	Nome	Dependencia	Ações
13	UF	Nenhum	Valores Editar

Na parte inferior da tabela, há uma barra de paginação com "Mostrando de 1 até 1 de 1 registros", "Anterior" e "Próximo".

Após criar a opção, o usuário aciona o botão "Valores", local para incluir as opções da lista criada.

O usuário poderá digitar o nome e confirmar, assim criará sua lista, ou também poderá importar uma lista no Excel, com os valores já criados. Lembrando que o sistema só permite os arquivos em Excel do modelo. Então o usuário faz o download e depois o upload com as informações no sistema.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de administração para gerenciar valores de uma opção predefinida. No topo, há uma barra de navegação com o nome "Administrativo" e um ícone de usuário. À esquerda, há um menu lateral com o nome do usuário "Felipe Amorim" e o e-mail "felipe.amorim@saids.gov.br". O menu contém "Questionários" e "Opções Predefinidas", este último destacado com um retângulo vermelho. O conteúdo principal da página é dividido em duas seções: "Nova Valor da Opção" e "Listagem de Valores da Opção".

Na seção "Nova Valor da Opção", há um campo de texto para "Nome" e um botão verde "Confirmar".

Na seção "Listagem de Valores da Opção", há uma barra de pesquisa, um seletor de "Exibir" (50 resultados por página) e um botão "Pesquisar". Abaixo, há uma tabela com as seguintes colunas: "Id", "Nome", "Relacionamento" e "Ações".

Id	Nome	Relacionamento	Ações
56	Rondônia	Nenhum	Editar
57	Acre	Nenhum	Editar
58	Amazonas	Nenhum	Editar
59	Roraima	Nenhum	Editar
60	Pará	Nenhum	Editar

Na parte superior direita da tabela, há botões "Importar" e "Voltar".

Manual do Usuário

PERGUNTAS CONDICIONADAS:

O usuário poderá condicionar uma pergunta, conforme a resposta de outra pergunta. Ex:

Ao marcar a opção “C” da pergunta 17, o sistema deverá apresentar a pergunta 18, ou;

Ao marcar a opção “C” da pergunta 15, o sistema deverá esconder a pergunta 17.

Para fazer a ação, o usuário deverá clicar em “Editar”, na pergunta que deseja apresentar ou esconder, imagem:

The screenshot shows the 'Questionário: teste condição' interface. At the top, there are buttons for 'Ver', 'Versão para Impressão', 'Respostas', and 'Editar'. Below this is a table of questions with columns for 'Sequência', 'Etapa', 'Pergunta', 'Tipo', 'Criador', 'Data da Criação', and 'Ações'. The table contains 5 rows of data. The 'Ações' column for the first row (Sequência 1.1) has a red box around the 'Editar' button, with a red arrow pointing to it from the right.

Sequência	Etapa	Pergunta	Tipo	Criador	Data da Criação	Ações
1.1	1	Nome	Texto simples	Luis Eduardo	2021-12-27 09:30:35	Ver Editar
1.2	1	CPF	Texto simples	Luis Eduardo	2021-12-27 09:30:43	Ver Editar
1.3	1	Carro	Caixa de seleção	Luis Eduardo	2021-12-27 09:31:10	Ver Editar
1.4	1	Nascimento	Campo de Data	Luis Eduardo	2021-12-27 09:31:31	Ver Editar
1.5	1	Marca	Seleção Única	Luis Eduardo	2021-12-27 09:32:20	Ver Editar

Logo em seguida, o sistema apresenta a tela para edição e o usuário clica em “Condição – Configurar”, Imagem:

The screenshot shows the 'Editar pergunta do questionário' interface. The 'Pergunta' field is set to 'Marca' and the 'Tipo' is 'Seleção Única'. There is a 'Condição' section with a 'Configurar' button highlighted by a red box and a red arrow pointing to it from the right. Below this are checkboxes for 'Resposta Obrigatória?' (checked) and 'Habilitar campo Outros?' (unchecked), and a 'Valores Predefinidos' dropdown. A 'Lista de opções:' section contains a text input 'Digite aqui a nova opção' and an 'Adicionar' button. Below the list are three rows of options: 'Fiat', 'Chevrolet', and 'VW', each with 'Editar' and 'Remover' buttons. At the bottom, there are buttons for 'Voltar a listagem', 'Confirmar', and 'Excluir'.

Manual do Usuário

Ao clicar em “Configurar”, o sistema apresenta uma tela com as opções de “Tipo de Condição” no qual o usuário poderá escolher se irá mostrar ou esconder o pergunta e em seguida, o usuário irá selecionar qualquer pergunta deverá ser marcada para que o campo seja apresentado ou escondido, imagem:

Configurar Condição da questão

Tipo de Condição: Mostrar caso verdadeiro

Questão Relacionada: Carro

Gol

Corsa

Pálio

Finalizar

Depois, basta clicar em finalizar e a condição estará implementada.

VISUALIZAR QUESTIONÁRIO:

O usuário poderá enviar o questionário pronto para visualização, não será permitido salvar as perguntas respondidas por este link, apenas visualizar a versão final do questionário.

O usuário deverá clicar em “Ver”, copiar a URL e enviar por e-mail para quem desejar imagem:

Questionários

Listagem de questionários no sistema

Exibir 50 resultados por página

Id	Código	Usuário	Descrição	Ativo?	Qtd. Perguntas	Qtd. Respostas	Configurações	Data de Criação	Ações
21				Não	19	0	Início de Respostas: 2021-11-01 00:01:00 Fim de Respostas: 2021-12-15 23:59:00 Copiar	2021-10-29 15:53:18	Perguntas Ver Editar
30	C38E90261A			Sim	2	0	Copiar	2021-11-30 09:01:34	Perguntas Ver Editar
40	C5E93C82F5			Sim	6	3	Início de Respostas: 2021-12-08 09:00:00 Fim de Respostas: 2021-12-09 17:00:00 Copiar	2021-12-06 16:10:43	Perguntas Ver Respostas Editar

Manual do Usuário

ENVIAR LINK:

Para enviar um link do questionário, basta o usuário clicar no link, copiar a URL e enviar por e-mail para quem desejar, imagem:

A imagem é composta por duas partes. A parte superior mostra a interface administrativa do sistema, com o menu lateral à esquerda e o conteúdo principal à direita. No menu, há opções para 'Questionários' e 'Opções Predefinidas'. O conteúdo principal exibe uma tabela de 'Questionários' com o seguinte conteúdo:

Id	Código	Descrição	Ativo?	Qtd. Perguntas	Qtd. Respostas	Configurações	Data de Criação	Ações
46	7CAE44834B	Teste	Sim	2	0	Início de Respostas: 2021-12-20 08:00:00 Fim de Respostas: 2021-12-21 18:00:00	2021-12-20 11:10:34	Perguntas Ver Editar

Um botão 'Link' na coluna 'Código' da primeira linha está destacado com um retângulo vermelho. Abaixo da tabela, há um botão 'Clica aqui' e o texto 'Mostrando de 1 até 1 de 1 registros'. A parte inferior da imagem mostra a interface de acesso ao teste. O navegador exibe a URL: `inquerito.aids.gov.br/form/7CAE44834B/request-access`. A página contém o título 'Teste' e um formulário de autorização com os campos 'Nome' e 'E-mail', e um botão 'Confirmar'.